|  |  |
| --- | --- |
|  | **A blue circle with a gold and white logo  AI-generated content may be incorrect.** |
| **ĐƠN XIN NGHỈ HỌC TẠM THỜI** |

**Kính gửi:** - Ban Điều hành Trường Đại học Văn Hiến;

- Ban Quản lý Đào tạo;

- Ban Chủ nhiệm Khoa

**Phần dành cho sinh viên**

Em tên (chữ in hoa): Ngày sinh:

Mã số sinh viên: Ngành học:

Họ và tên Cố vấn học tập: Lớp:

Số điện thoại: Email:

Nay em làm đơn xin được tạm dừng học và bảo lưu kết quả học tập trong thời gian:

học kỳ, bắt đầu từ học kỳ ……… năm học:

Điểm TB tích lũy: ……… (kèm theo bảng điểm).

Lý do:

Kính mong Ban Điều hành, Khoa và Ban Quản lý đào tạo xem xét.

Xin chân thành cảm ơn!

|  |  |
| --- | --- |
|  | *TP. HCM, ngày …… tháng …… năm 20……* |
| **Ý kiến của phụ huynh**        *(ký và ghi rõ họ tên)* | **Người làm đơn**  *(ký và ghi rõ họ tên)* |
| SĐT PHỤ HUYNH: |  |

**Phần dành cho nhà trường**

* **Ý kiến của Giảng viên phụ trách học phần/Cố vấn học tập/Ban Chủ nhiệm Khoa:**

🞏 Đồng ý. Lý do:

🞏 Không đồng ý. Lý do:

Ngày ……/……/……… Họ và tên: Chức vụ: Chữ ký:

* **Ý kiến của Đơn vị liên quan 1:**

🞏 Đồng ý. Lý do:

🞏 Không đồng ý. Lý do:

Ngày ……/……/……… Họ và tên: Chức vụ: Chữ ký:

* **Ý kiến của Đơn vị liên quan 2:**

🞏 Đồng ý. Lý do:

🞏 Không đồng ý. Lý do:

Ngày ……/……/……… Họ và tên: Chức vụ: Chữ ký:

* **Ý kiến của Ban Quản lý Đào tạo:**

🞏 Đồng ý. Lý do:

🞏 Không đồng ý. Lý do:

Ngày ……/……/……… Họ và tên: Chức vụ: Chữ ký:

* **Ý kiến của Trung tâm Chăm sóc người học:**

🞏 Đồng ý. Lý do:

🞏 Không đồng ý. Lý do:

Ngày ……/……/……… Họ và tên: Chức vụ: Chữ ký:

**Phê duyệt của Ban Điều hành:**